

Pravidla pro konání maturitní zkoušky

(výťah z §77 - §82 zákona 561/2004, a vyhlášky 177/2009)

K maturitní zkoušce se žák musí přihlásit vyplněním přihlášky nejpozději do:

- a) 1. prosince pro jarní zkušební období,
- b) 25. června pro podzimní zkušební období.

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části.

Zkoušky společné části maturitní zkoušky se konají **formou didaktického testu**.

Společná část maturitní zkoušky se skládá:

- ze zkoušky z českého jazyka a literatury,
- ze zkoušky, kterou si žák zvolí z nabídky cizí jazyk nebo matematika.

Žák se může ve společné části dále přihlásit **až ke dvěma nepovinným zkouškám** ze zkušebních předmětů cizí jazyk nebo matematika a z předmětu matematika rozšiřující.

Didaktické testy společné části maturitní zkoušky se hodnotí slovně „uspěl(a)“ nebo „neuspěl(a)“ s procentuálním vyjádřením úspěšnosti.

Podrobnější informace a katalogy požadavků ke zkouškám společné části maturitní zkoušky jsou uvedeny na webu <https://maturita.ceremat.cz/>

Profilová část maturitní zkoušky se skládá:

- ze zkoušky z českého jazyka a literatury (písemná práce a ústní zkouška),
- ze zkoušky z cizího jazyka (písemná práce a ústní zkouška), pokud si žák ve společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk,
- z praktické zkoušky (obor AT) nebo maturitní práce s obhajobou (ostatní obory),
- ze dvou ústních zkoušek z předmětů odborného zaměření.

Žák může dále v rámci profilové části maturitní zkoušky konat **nejvýše 2 nepovinné zkoušky** z nabídky stanovené ředitelkou školy.

Zkouška z cizího jazyka se koná vždy formou písemné práce a formou ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí. V profilové části lze zkoušku z cizího jazyka nahradit výsledkem standardizované zkoušky na úrovni B2 nebo úrovni vyšší podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. (Informaci o standardizovaných zkouškách, které lze zvolit jako náhradu zkoušky z cizího jazyka, zveřejní ministerstvo nejpozději do 31. března.) - §19a vyhlášky 177/2009.

Text písemné práce se píše čitelně rukou na školní formulář, který žák obdrží od zadavatele v učebně.

K vytvoření konceptu a k poznámkám má žák k dispozici orazítkovaný list papíru.

Žák s PUP, který má v posudku pedagogicko-psychologické poradny explicitně uveden zápis na PC, zaznamená text v textovém editoru na školním PC nebo notebooku bez možnosti kontroly pravopisu.

V případě zkoušek z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka tvoří hodnocení písemné práce 40 % a hodnocení ústní zkoušky 60 % celkového hodnocení zkušebního předmětu.

Kritéria hodnocení zkoušek profilové části zveřejní ředitelka školy bezprostředně před konáním zkoušek a schvaluje je zkušební komise.

Žák s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky koná maturitní zkoušku za podmínek odpovídajících jeho znevýhodnění. Doporučení žák odevzdá školní psychologce před přihlášením k maturitní zkoušce. Doporučení je platné nejdéle 2 roky od data vydání.

Další pravidla a podmínky maturitní zkoušky

Písemná práce z českého jazyka a literatury

- Jedná se o vytvoření souvislého textu v minimálním rozsahu 250 slov.
- Žák vybírá nejméně ze 4 zadání stanovených ředitelkou školy a zpřístupněných bezprostředně před zahájením zkoušky.
- Písemná práce trvá nejméně 110 minut včetně času na volbu zadání.
- Žák má možnost použít Pravidla českého pravopisu.

Ústní zkouška z českého jazyka a literatury

- Ředitelka školy určí seznam nejméně 60 literárních děl pro zkoušku a kritéria pro sestavení vlastního seznamu literárních děl žákem.
- Žák ze školního seznamu děl sestaví vlastní seznam 20 literárních děl podle určených kritérií.
- Vlastní seznam děl odevzdá žák vyučujícímu CJL do 31. března.
- Bezprostředně před zahájením přípravy k ústní zkoušce si žák vylosuje číslo pracovního listu (= číslo díla z vlastního seznamu děl).
- Ústní zkouška se uskutečňuje formou řízeného rozhovoru s využitím pracovního listu s úryvkem nebo úryvky z konkrétního literárního díla.
- Příprava k ústní zkoušce trvá 15 minut, ústní zkouška trvá 15 minut, v jednom dni nelze losovat dvakrát pracovní list ke stejnému literárnímu dílu.
- Neodevzdá-li žák včas vlastní seznam literárních děl, losuje si u zkoušky z pracovních listů ke všem dílům školního maturitního seznamu literárních děl.

Písemná práce z cizího jazyka

- Jedná se o vytvoření dvou textů v minimálním rozsahu 140 slov v 1. části a 60 slov v 2. části.
- Písemná práce trvá 70 minut včetně času na volbu zadání.
- Při konání písemné práce má žák možnost použít překladový slovník.
- Pro písemnou práci z cizího jazyka stanoví ředitelka školy 1 zadání, která se žákům zpřístupní bezprostředně před zahájením zkoušky.

Ústní zkouška z cizího jazyka

- Pro ústní zkoušku z cizího jazyka stanoví ředitelka školy 20 témat.
- Ústní zkouška se uskutečňuje formou řízeného rozhovoru s využitím pracovního listu.
- Součástí pracovního listu je i zadání ověřující znalost terminologie z oboru vzdělávání.
- Bezprostředně před zahájením přípravy k ústní zkoušce si žák vylosuje jedno téma (pracovní list). V jednom dni nelze losovat dvakrát stejné téma.
- Příprava k ústní zkoušce trvá 15 minut, ústní zkouška trvá 15 minut.

Maturitní práce a její obhajoba před zkušební maturitní komisí

- Zadání maturitní práce obsahuje
 - téma maturitní práce,
 - termín odevzdání maturitní práce,
 - způsob zpracování a pokyny k obsahu a rozsahu maturitní práce,
 - délku obhajoby maturitní práce před zkušební maturitní komisí,
 - kritéria hodnocení maturitní práce.
- Žák si téma maturitní práce zvolí v termínu stanoveném ředitelkou školy; pokud si žák ve stanoveném termínu téma nezvolí, vylosuje si téma z nabídky zbývajících témat pro daný obor (zaměření).
- Žák zpracovává téma práce průběžně a odevzdá ve formátu určeném ředitelkou školy do určeného termínu vedoucímu práce.
- Vedoucí a oponent maturitní práce zpracují jednotlivě písemný posudek maturitní práce, posudky jsou předány žákovi nejpozději 14 dní před termínem obhajoby maturitní práce.
- Příprava k obhajobě maturitní práce trvá nejméně 5 minut, obhajoba maturitní práce trvá nejméně 10 minut, dalších 10 minut je určeno pro dotazy zkušební komise.
- Pokud žák neodevzdá maturitní práci v termínu určeném ředitelkou školy bez písemné omluvy s uvedením vážných důvodů nebo pokud mu omluva nebyla uznána, posuzuje se, jako by danou zkoušku vykonal neúspěšně.

Praktická zkouška

- Témata praktické zkoušky, délku a způsob jejího konání stanoví ředitelka školy.
- Praktická zkouška trvá nejdéle 420 minut.

Ústní zkouška před zkušební maturitní komisí

- Ředitelka školy pro každou zkoušku zveřejní 20 až 30 témat.
- Bezprostředně před zahájením přípravy k ústní zkoušce si žák jedno téma vylosuje.
- Příprava k ústní zkoušce trvá 15 minut, ústní zkouška trvá 15 minut.
- Při ústní zkoušce nelze v jednom dni losovat dvakrát stejné téma.

Třebíč 31. srpna 2023


Ing. Petra Hrbáčková
ředitelka školy